



LICEO STATALE "G. CARDUCCI"

Via S.Zeno 3 - 56127 Pisa

**Scienze Umane, Linguistico,
Economico-sociale, Musicale**



tel.: +39 050 555 122 - fax: +39 050 553 014 - email: pipm030002@istruzione.it - pec: pipm030002@pec.istruzione.it
sito: <https://www.liceocarducci.edu.it> - cod. mecc.: PIPM030002 - cod. fiscale: 80006190500 - cod. univoco ufficio: UFK690

LICEO STATALE - "G. CARDUCCI"-PISA
Prot. 0020436 del 01/12/2025
I (Uscita)

Alla Sezione Amministrazione trasparente

Sul sito Web della Scuola

Agli atti

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DI AVVIO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI SELEZIONE N. 1 PSICOLOGO PER ATTIVAZIONE "SPORTELLO SUPPORTO PSICOLOGICO" ALL'INTERNO DEL PROGETTO : GENTILEZZA E BENESSERE AL CARDUCCI A.S. 2025-2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 bis del D. Lgs. n. 165 del 2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/01/2025

VISTO il progetto denominato "GENTILEZZA E BENESSERE AL CARDUCCI A.S. 2025-2026" al cui interno è previsto lo sportello psicologico l'a.s. 2025/2026, consistente nello svolgimento di interventi dedicati all'ascolto psicologico da programmare sulla base delle richieste specifiche avanzate dagli studenti e dalle studentesse delle classi del Liceo Carducci di Pisa

RITENUTO che al fine di garantire la realizzazione del progetto è necessario attivare una procedura comparativa per individuare un esperto Psicologo/a in possesso di titoli culturali e professionali idonei a cui attribuire l'incarico come sopra descritto;

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n.219 che disciplina l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche consentendo la stipula di convenzioni e contratti

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione
- personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti precedenti, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott./ssa Sandra Fornai, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 21 aprile 2023; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione mediante bando volto al conferimento **n.1 psicologo in possesso di idonei requisiti** per l'espletamento di sportello di supporto psicologico da realizzare nell'arco di 5 mesi a partire dall'affidamento dell'incarico;
- che per l'incarico, è previsto un importo **40,00 EURO ad ora, che per un totale di 20 ore ad incarico sarà pari a 800,00 onnicomprensivo**. ovvero al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore, nonché di eventuale IVA e cassa previdenziale. Il compenso è relativo all'intero monte ore. In caso di esecuzione parziale della prestazione, inferiore al monte ore previsto, il compenso sarà determinato proporzionalmente alle prestazioni effettivamente eseguite e documentate.
- che allo sportello potranno accedere alunni ed alunne individuati dai loro docenti o anche alunni ed alunne che in autonomia ne manifestino il bisogno e che manderanno una mail al seguente indirizzo sportellospicologico@liceocarducci.edu.it
- che gli incontri di ogni percorso si svolgeranno in orari diversi da quelli di frequenza scolastica (dopo le 12:00, dopo le 13:00 oppure il sabato mattina per gli alunni e le alunne delle classi del biennio. Dopo le 13.00 per le classi del triennio. Dopo le 14.00 per le classi del triennio a settimana corta)
- che la durata di ciascun percorso sarà di un minimo di due ore e un massimo di cinque ore
- La procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei candidati, sarà effettuata, con le modalità riportate nel testo del bando, da una Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, sulla base di criteri afferenti ai requisiti di ammissione e ai titoli presentati. Il compenso stabilito a seguito di procedura comparativa, sarà liquidato annualmente previa emissione di fatturazione elettronica o presentazione della dichiarazione dell'attività svolta.
- di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.liceocarducci.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Fornai

Firmato digitalmente