

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



LICEO STATALE "G. CARDUCCI"

Via S.Zeno 3 - 56127 Pisa

*Scienze Umane, Linguistico,
Economico-sociale, Musicale*



tel.: +39 050 555 122 - fax: +39 050 553 014 - email: pipm030002@istruzione.it - pec: pipm030002@pec.istruzione.it
sito: <https://www.liceocarducci.edu.it> - cod. mecc.: PIPM030002 - cod. fiscale: 80006190500 - cod. univoco ufficio: UFK690

Pisa 26 NOVEMBRE 2024

LICEO STATALE - "G. CARDUCCI"-PISA
Prot. 0017328 del 26/11/2024
VII (Uscita)

**Al personale interessato
All'albo on-line
Amministrazione Trasparente
Sul sito Web della Scuola
Agli atti**

OGGETTO: DECRETO DI AGGIUDICAZIONE avviso prot.n.16970 del 21/11/2024 e **AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI** rivolto a figure professionali docenti formatori esperti e tutor per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale nell'Ambito del Progetto PNRR - INVESTIMENTO 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023).

Titolo progetto: *Tradizione, transizione e innovazione verso la Scuola del Futuro: didattica 4.0*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222

CUP: H54D23003920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n.223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo

una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n m_pi.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066, recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 –Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n°2943 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA l'approvazione da parte degli OO.CC. del progetto Tradizione, transizione e innovazione verso la Scuola del Futuro: didattica 4.0 , delibera del Collegio Docenti n.2 del 15/03/2024 e delibera n.101 del Consiglio di Istituto del 15/03/2024;

VISTA l'approvazione del Consiglio di Istituto con delibera n.103 del 15/03/2024 ai fini dell'assunzione in bilancio del finanziamento derivante dal PNRR DM 66;

VISTA la disseminazione del progetto prot. num. 4428 del 19 Marzo 2024

VERIFICATA la necessità di reperire le istanze di partecipazione di:

- **n.5 formatori esperti per l'espletamento di laboratori di**

formazione sul campo sui seguenti argomenti:

1. Certificazione PanQuiz 10 & Lode! (ore 14);
2. Canva e AI (ore 14);
3. Realtà aumentata a scuola (ore 14);
4. Excel: corso base (modulo di preparazione alle certificazioni informatiche per l'accesso alle graduatorie) (ore 20);
5. PowerPoint: corso base (modulo di preparazione alle certificazioni informatiche per l'accesso alle graduatorie) (ore 20);

- **n.1 formatore esperto** per l'**espletamento di percorsi** per la transizione digitale su:
 1. Organizzazione scolastica e flusso documentale (ore 14);
- **n.6 tutor** per ciascuno dei corsi previsti.

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 21 aprile 2023:

VISTA la determina del Dirigente Scolastico di avvio procedura di selezione relativo all'avviso in oggetto prot.16969 del 21/11/2024.

VISTO l'Avviso di selezione prot.16970 del 21/11/2024 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

CONSIDERATA la presenza delle istanze di partecipazione in numero pari alle richieste

CONSIDERATA il Decreto di mancata nomina della commissione di valutazione prot. n.17322 del 26/11/2024

VISTO l' Esito dell' Avviso. prot. n.17325 del 26/11/2024;

CONSIDERATO che le ore da attribuire ai **formatori esperti** per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale sono pari ad un totale di 96 ore e che il numero degli aggiudicatari è pari a 2;

CONSIDERATO che le ore da attribuire ai **Tutor** per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale pari ad un totale di 96 ore e che il numero degli aggiudicatari è pari a 3;

DECRETA

Art.1 L'affidamento dei seguenti incarichi

n. 1 corsi per l'espletamento di **percorsi per la transizione digitale** figure professionali **docenti formatori esperti**:

- n. 1 su: **Organizzazione scolastica** a Riccardo Boccaccio per 14 ore;

n. 5 corsi per l'espletamento di **laboratori di formazione sul campo** figure professionali **docenti formatori esperti**:

- n. 1 su: **Certificazione PanQuiz 10 & Lode!** a Riccardo Boccaccio per 14 ore;
- n. 1 su: **Canva e AI** a Riccardo Boccaccio per 14 ore;
- n. 1 su: **Realtà aumentata a scuola** a Riccardo Boccaccio per 14 ore;
- n. 1 f su: **Excel: corso base** a Claudio Notaro per 20 ore;
- n. 1 su: **PowerPoint** a Claudio Notaro per 20 ore;

n. 1 corsi per l'espletamento di percorsi per la transizione digitale figure professionali **Tutor**:

- n. 1 su: **Organizzazione scolastica** a Fabrizio Gargiulo per 14 ore;

n. 5 corsi per l'espletamento di laboratori di formazione sul campo figure professionali **Tutor**:

- n. 1 su: **Certificazione PanQuiz 10 & Lode!** a Domenico Montalbano; per 14 ore;
- n. 1 su: **Canva e AI** a Claudio Notaro per 14 ore;
- n. 1 su: **Realtà aumentata a scuola** a Claudio Notaro per 14 ore;
- n. 1 f su: **Excel: corso base** a Fabrizio Gargiulo Per 20 ore;
- n. 1 su: **PowerPoint** a Fabrizio Gargiulo per 20 ore;

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato per i docenti interni è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 30/09/2025.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

L'incarico al formatore esterno sarà oggetto di stipula di contratto di lavoro autonomo.

Art. 3 Compiti

Ruolo di figura professionale DOCENTE FORMATORE ESPERTO

- il formatore esperto cura la realizzazione di Laboratori di formazione sul campo consistenti in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0";
- il formatore esperto, nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), dovrà operare in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2;

Ruolo di figura professionale TUTOR

- cura l'annotazione nel registro didattico delle presenze e garantisce che vengano apposte le firme dei partecipanti, con indicazione dell' orario d'inizio e fine della lezione;
- monitora la frequenza dei partecipanti e segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro è di **122,00 euro/ora per il formatore esperto e 34,00 euro/ora per il tutor** onnicomprensivo lordo stato, per un totale di disponibilità di spesa pari a **€ 14.976,00.**

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà la nomina del personale interno tramite lettera di incarico (Allegato A) secondo il modello allegato.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sandra Capparelli
Firmato digitalmente

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico

OGGETTO: AVVISO prot.n.16970 del 21/11/2024 e AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI rivolto a figure professionali docenti formatori esperti e tutor per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale nell'Ambito del Progetto PNRR - INVESTIMENTO 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023).

Titolo progetto: *Tradizione, transizione e innovazione verso la Scuola del Futuro: didattica 4.0*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222

CUP: H54D23003920006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

Il Liceo Carducci C.F. n. 8006190500 con sede legale in Pisa, alla via San Zeno, 3 in persona della Prof.ssa Sandra Capparelli ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale per il conferimento di formatori esperti e tutor per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale nell'Ambito del Progetto PNRR - INVESTIMENTO 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot.13437 del 8/10/2024;
- l'esito di selezione con la relativa graduatoria definitiva e decreto di affidamento incarico pubblicato in data 17 ottobre 2024 n. prot.14405.

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot.13437 del 8/10/2024, l'Istituto necessita di acquisire le candidature per il conferimento di un incarico individuale per il conferimento di formatori esperti e tutor per lo svolgimento di laboratori di formazione sul campo e di percorsi di formazione per la transizione digitale nell'ambito nell'Ambito del Progetto PNRR - INVESTIMENTO 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1

– “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali **(D.M. 66/2023)**

- tra il personale interno dell’Istituto si sono resi disponibili n. 5 unità formatori esperti e n. 7 unità di tutor, personale interno in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot.;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a , nell’ambito del progetto **Tradizione, transizione e innovazione verso la Scuola del Futuro: didattica 4.0** con codice CUP. H54D23003920006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti nell’ambito PNRR - INVESTIMENTO 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Ruolo di figura professionale DOCENTE FORMATORE ESPERTO:

- il formatore esperto cura la realizzazione di Laboratori di formazione sul campo consistenti in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”;
- il formatore esperto, nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), dovrà operare in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2;

Ruolo di figura professionale TUTOR:

- cura l’annotazione nel registro didattico delle presenze e garantisce che vengano apposte le firme dei partecipanti, con indicazione dell’orario d’inizio e fine della lezione;
- monitora la frequenza dei partecipanti e segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. ore , a decorrere dalla data della presente lettera di incarico e fino al 30.09.2025 o comunque fino al termine delle attività programmate per la realizzazione del Progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **122,00 per il formatore esperto ed € 34,00 per il tutor** per un massimo di ore pari a , per un totale onnicomprensivo pari a € inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Pisa, data

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sandra Capparelli
Firmato digitalmente

FIRMA PER ACCETTAZIONE