



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO STATALE "G. CARDUCCI"
Via S.Zeno 3 - 56127 Pisa
**Scienze Umane, Linguistico
Economico-sociale, Musicale**



tel.: +39 050 555 122 - fax: +39 050 553 014 - email: pipm030002@istruzione.it - pec: pipm030002@pec.istruzione.it
sito: <https://www.liceocarducci.gov.it> - cod. mecc.: PIPM030002 - cod. fiscale: 80006190500 - cod. univoco ufficio: UFK690

LICEO STATALE - "G. CARDUCCI"-PISA
Prot. 0000396 del 13/01/2022
(Uscita)

Albo
Amministrazione trasparente

Oggetto: **Determina a Contrarre as 2021/22**

Z2334C59C5

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;"

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", nonché le relative previsioni attuative (ad es., Linee Guida A.N.A.C.);

VISTO il D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la delibera n° 128 del Consiglio d'Istituto del 09/03/2018 che ha innalzato ad € 20.000,00 il limite di spesa, di cui all'art. 34, c. 1 del D.I. 44/2001;

VISTA il regolamento d'Istituto di acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture deliberata dal Consiglio di Istituto n. 147 del 28/06/2019;

ACCERTATO che il servizio messo a disposizione dalla ditta non è comparabile sul portale MePa;

VISTO l'utilizzo del pacchetto gestionale già in uso ARGO software;

VISTO l'importanza dell'approvvigionamento del rinnovo degli archivi inventariali ;

DETERMINA

Art 1 Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art 3 Di avviare le richieste al fine di ampliare il servizio di che trattasi;

Art 4 l' avvio della procedura per l'affidamento diretto alla ditta ARGO - PI GRECO P.iva 03910150485 per l' acquisto presso ai sensi e per gli effetti dell'art.36 c.2 del modificato codice appalti;

Art 5 L'importo Di imputare la somma di € 4.069,00 iva esclusa al 22%, sul bilancio esercizio 2022 – aggregato A1;

Art 6 La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs 337/2013, è pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Art. 7 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominata Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Sandra Capparelli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sandra Capparelli