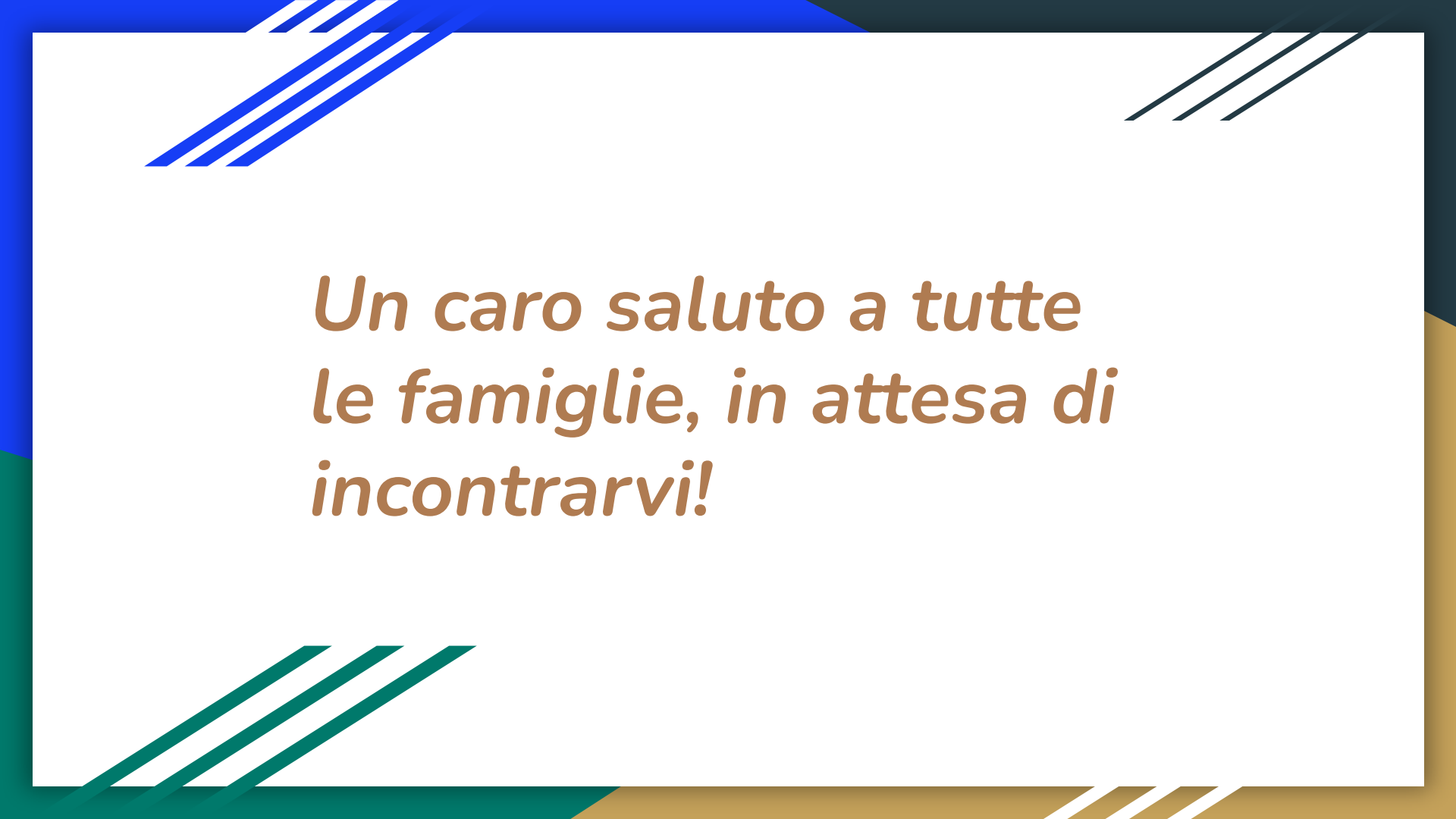


**Comunicazione alle
famiglie
avvio Anno Scolastico
2022-2023**



*Un caro saluto a tutte
le famiglie, in attesa di
incontrarvi!*

NOVITÀ MISURE ANTI-COVID19

A.S. 2022-2023

1. Assenza obbligo di indossare la mascherina per tutti;
2. Ricambio d'aria frequente nelle classi;
3. Consigliata igienizzazione frequente delle mani;
4. **Si invita la lettura del Vademecum** di sintesi per avvio anno scolastico
[Circolare interna n. 286 del 31 agosto 2022.](#)

REGOLE PER L'ACCESSO 1

La permanenza a scuola **non è consentita** in caso di:

- Sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito diarrea , perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa
- Temperatura corporea superiore a 37.5°C e/o
- Test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.
- Si raccomanda alle famiglie di non condurre gli studenti a scuola in presenza delle condizioni sopra descritte.

REGOLE PER L'ACCESSO 2

Importante: Gli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali **che non presentano febbre**, frequentano in presenza, prevedendo **l'utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2** fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria. Si ricorda che, soprattutto nei bambini, la sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo in sé di non frequenza o allontanamento dalla scuola in assenza di febbre.

ORGANIZZAZIONE SPAZI

Il Carducci quest'anno avrà **quattro** sedi distinte :

1. Fascetti (Ingresso da Via Contessa Matilde): 5B; 4C; 5C; 5I;
2. Palazzina Via Contessa Matilde: 4E; 5E; 3F; 4F; 5G; 5H; 4L; 5L
3. Via San Zeno (Centrale + ex Perodi-CPIA): tutte le altre classi.

ORGANIZZAZIONE TEMPO SCUOLA

Settimana corta per tutte le classi che l'hanno chiesta e per tutte le altre settimana tradizionale da lunedì a sabato .

1. Due quadrimestri (settembre-gennaio) (febbraio-giugno)
2. Unità Orarie da 60 minuti;
3. Ricreazione di 15 minuti (tra la 3^a e la 4^a. ora) per le classi a settimana tradizionale .
4. Doppia ricreazione per le classi a settimana corta: la seconda ricreazione è prevista dalle 13.00 alle 13.10.
5. 1 ora di lezione di italiano in più per tutte le classi prime.

PRIMI GIORNI DI SCUOLA (15-17 SETTEMBRE 2022)

SEDE DI VIA SAN ZENO:

TUTTE LE CLASSI PRIME: TRE ORE DI LEZIONE ,
DALLE 9:00 ALLE 12:00, SENZA RICREAZIONE.

**TUTTE LE CLASSI A SETTIMANA TRADIZIONALE
E TUTTE LE SECONDE, ANCHE A SETTIMANA
CORTA:** TRE ORE DI LEZIONE, DALLE 8:00 ALLE
11:00, SENZA RICREAZIONE.

CLASSI 3C, 3E, 3L, 4I: TRE ORE DI LEZIONE,
DALLE 11:00 ALLE 14:00, SENZA RICREAZIONE.

SEDI DI VIA CONTESSA MATILDE E DI VIA RINDI:

TUTTE LE CLASSI: TRE ORE DI LEZIONE, DALLE
8:00 ALLE 11:00, SENZA RICREAZIONE.

ORGANIZZAZIONE ACCOGLIENZA CLASSI PRIME

Nei giorni **15 e 16 e 19/09** si svolgeranno giochi di conoscenza per rompere il ghiaccio e per formare il gruppo classe. Gli studenti ed i docenti saranno affiancati dagli **studenti Peer** (ragazzi più grandi che avranno il ruolo di tutor per tutto il primo anno) che gestiranno il gruppo di lavoro.

Inoltre, saranno anche condivise **regole di comunicazione** in presenza e on- line affinché lo scambio tra studenti e con i docenti possa risultare sereno ed efficace.

ORGANIZZAZIONE ACCOGLIENZA CLASSI PRIME

Nell'ambito del progetto "accoglienza", il dipartimento di Scienze Motorie e Sportive, ha organizzato, nella prima settimana di scuola, delle lezioni di scienze motorie, che prevedono anche una gara di Orienteering (Corsa di orientamento). La gara si svolgerà negli spazi all'aperto della scuola. Oltre a far conoscere in maniera divertente i diversi spazi della scuola, tale attività ci permette di inserire anche alcuni elementi relativi alla sicurezza, come l'individuazione delle scale antincendio, le uscite di sicurezza e gli attacchi di mandata utilizzate dall'autopompa dei vigili del fuoco.

COMUNICAZIONE DELL'ANIMATORE DIGITALE PROF. BOCCACCIO

Nelle prime settimane di scuola, l'animatore digitale verrà in presenza nelle classi prime per illustrare le piattaforme in uso nel Liceo e come effettuarvi l'accesso. Si chiede pertanto agli alunni di portare il proprio smartphone per configurare l'account per la consultazione della casella istituzionale con dominio @liceocarducci preceduta dal proprio cognome e nome, come spiegato nella pagina dedicata sul sito [Google Workspace](#)

COLLABORATORI D.S. E REFERENTI DI PLESSO

COLLABORATORI DS:

Proff. Massimina Gigante, Giordano Bindi, Maria Paola Sevieri; Claudia Monteleone;

REFERENTI SEDE STACCATA CONTESSA MATILDE: Prof. Bruno Garozzo;
prof.ssa Cinzia Sale

REFERENTI SEDE STACCATA FASCETTI: Proff.sse Valentina Ipata e
Francesca Puccini

COMUNICAZIONI SCUOLA- FAMIGLIA

- **Colloqui** in corso di anno scolastico su prenotazione, in uno spazio orario fissato dal docente **due volte al mese, di norma a distanza**;
- **Ricevimenti generali** pomeridiani di fine novembre e fine marzo/inizi aprile **a distanza su prenotazione**, per una durata complessiva di 3 ore, in orari stabiliti dai docenti;
- Colloqui della durata di **10 minuti**;
- Eliminazione delle valutazioni intermedie (grazie alla scelta dei due quadrimestri), ma garanzia di tempestività e trasparenza della valutazione.

AUTORIZZAZIONI DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Tutte le autorizzazioni destinate alle famiglie sono reperibili sul sito sulla sinistra in:

Amministrazione > Modulistica > [Modulistica per le famiglie](#);

Tra i vari moduli si trovano :

- attività motoria da svolgere all'aperto: attività da svolgere nelle pertinenze della scuola e/o camminate in città: [autorizzazione](#)
- [Modulo Informativa Google Workspace - Richiesta consenso genitori e/o tutori](#)

INGRESSI E RITARDI

Gli studenti che fanno lezione in aule collocate in plessi diversi da quello principale potranno essere ammessi dai docenti delle prime due ore di lezione, con le stesse modalità previste per la sede centrale di Via San Zeno.

Non saranno concessi permessi di entrata posticipata o uscita anticipata di oltre un'ora di lezione. In casi eccezionali (esami clinici o visite mediche), saranno concessi permessi di entrata e uscita, dietro presentazione di un certificato medico.

Per ogni quadrimestre sono concessi **5 ingressi in ritardo o 5 uscite anticipate.**

Le entrate in ritardo permanenti, non superiori a 10 minuti, devono essere richieste per iscritto e autorizzate dal Dirigente Scolastico o dai collaboratori del Dirigente, con apposito modulo reperibile al seguente link <https://www.liceocarducci.edu.it/amministrazione/modulistica/modulistica-per-le-famiglie/>

Nei casi di **recidiva di ritardi non dovuti a problemi di trasporto pubblico o comunque ingiustificati**, saranno presi in considerazione dal Consiglio di Classe che ne terrà conto nell'attribuzione del voto di comportamento.

USCITE ANTICIPATE

Per uscire l'alunno minorenni deve essere prelevato da un genitore o persona maggiorenne **delegata per iscritto e con copia del documento del delegante.**

Le **uscite anticipate** dalle lezioni per **gravi motivi**, con **richiesta motivata** presentata **entro la prima ora di lezione**, sono autorizzate dalla vicepresidenza o dal responsabile di plesso (per gli studenti che fanno lezioni in aule collocate in plessi diversi da quello principale). In caso di malore, l'alunno non potrà lasciare l'Istituto se non accompagnato da un genitore o da un suo delegato.

All'inizio dell'anno scolastico, i genitori che consentono un'eventuale uscita anticipata (causa scioperi, assenza improvvisa di docente, malore, orari mezzi trasporto ecc.) devono riempire un modulo reperibile al seguente link : <https://www.liceocarducci.edu.it/amministrazione/modulistica/modulistica-per-le-famiglie/> con il quale informano la Presidenza della loro decisione sollevandola, nel contempo, da qualsiasi responsabilità per ciò che potrebbe avvenire fuori dalla scuola.

*Auguro a tutte le studentesse e
a tutti gli studenti*

Buon anno scolastico!

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sandra Capparelli