



LICEO STATALE "G. CARDUCCI"

Via S.Zeno 3 - 56127 Pisa

**Scienze Umane, Linguistico,
Economico-sociale, Musicale**



tel.: +39 050 555 122 - fax: +39 050 553 014 - email: pipm030002@istruzione.it - pec: pipm030002@pec.istruzione.it
sito: <https://www.liceocarducci.edu.it> - cod. mecc.: PIPM030002 - cod. fiscale: 80006190500 - cod. univoco ufficio: UFK690

Pisa, 26 agosto 2025

LICEO STATALE - "G. CARDUCCI"-PISA
Prot. 0013954 del 26/08/2025
IV (Uscita)

A tutti i docenti

Al personale ATA

Circolare n. 336

Oggetto: Iscrizione nuovi corsi DM 66 mese di settembre:

1. **Realtà aumentata a scuola**
2. **Organizzazione scolastica e flusso documentale**

1 - Realtà Aumentata a scuola, 14 ore in presenza rivolto ai docenti in modalità laboratoriale.

- **Formatore** Riccardo Boccaccio
- **Tutor:** Claudio Notaro

Descrizione

In questo corso verranno esplorate le funzionalità principali della in Realtà Aumentata e/o Virtuale. Queste tecnologie innovative possono arricchire l'esperienza educativa in classe, offrendo strumenti come ad esempio realizzare tour virtuali e storie aumentate. Capiremo dove reperire risorse che permettono di creare contenuti coinvolgenti. Scopriremo come realizzare video con personaggi virtuali rendendo l'apprendimento più interattivo. Esploreremo le app gratuite dedicate alla realtà aumentata, che possono essere utilizzate per amplificare l'insegnamento e coinvolgere gli studenti in modi nuovi e stimolanti.

Programma

- Realtà Aumentata: che cos'è e perché portarla in classe
- Aumentiamo i nostri contenuti con ThingLink e SVD 360: tour/open day virtuali, storie aumentate e tanto altro...

- Thinkercad per la progettazione 3D
- Assemblr e Assemblr Edu
- Google e Google Arts & Culture
- Video con personaggi virtuali
- Rassegna delle app gratuite per la realtà aumentata

14 ore articolate in 5 incontri in presenza

Vedi [calendario orario](#)

Per iscriversi (non oltre il 1 settembre 2025):

1. Tramite la “[Piattaforma Scuola Futura](#)”
 2. Cliccare a destra su “Accedi” e inserire le credenziali rilasciate dal Ministero oppure tramite SPID
 3. Cliccare su “TUTTI I PERCORSI”
 4. In “Cerca per” inserire l’ID: **405180** e cliccare sulla lente di ingrandimento, dovrebbe apparire sulla destra il corso
 5. Cliccare su “CANDIDATI” per iscriverti
 6. Confermare la candidatura
 7. La candidatura sarà inserita in “attesa di conferma” e verrà indicata l’email dove riceverete le comunicazioni
 8. Cliccare su “I MIEI PERCORSI” per controllare lo stato del corso
-

2 - Organizzazione scolastica e flusso documentale, 14 ore a distanza

rivolto ai docenti, al personale di segreteria (compresa la DSGA) e vicepresidenza (compreso/a DS)

- **Formatore** Riccardo Boccaccio
- **Tutor:** Fabrizio Gargiulo

Descrizione e programma

In questo percorso, partendo dalle piattaforme in dotazione della scuola (sito web, registro elettronico, google workspace), impareremo a gestire e ad organizzare il flusso documentale (invio timecard, condivisione file, documentazione ad uso didattico, flusso comunicativo, invio progetti, lavori alunni per la pubblicazione sul sito, documenti accessibili, modelli di documento condivisi, etc.).

Saranno affrontati problemi reali con esempi pratici.

14 ore articolate in 5 incontri online

1. Vedi [calendario orario](#)

Per iscriversi (non oltre il 1 settembre):

1. Tramite la “[Piattaforma Scuola Futura](#)”
2. Cliccare a destra su “Accedi” e inserire le credenziali rilasciate dal Ministero oppure tramite SPID
3. Cliccare su “TUTTI I PERCORSI”

4. In “Cerca per” inserire l’ID: **405181** e cliccare sulla lente di ingrandimento, dovrebbe apparire sulla destra il corso
5. Cliccare su “CANDIDATI” per iscriverti
6. Confermare la candidatura
7. La candidatura sarà inserita in “attesa di conferma” e verrà indicata l’email dove riceverete le comunicazioni
8. Cliccare su “I MIEI PERCORSI” per controllare lo stato del corso

Per ulteriori chiarimenti potete rivolgervi all’animatore digitale:
Riccardo Boccaccio, email:boccaccio.riccardo@liceocarducci.edu.it.

La Dirigente Scolastica
Sandra Capparelli

Firma autografa omessa ai sensi
dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993