



LICEO STATALE "G. CARDUCCI"

Via S.Zeno 3 - 56127 Pisa

*Scienze Umane, Linguistico,
Economico-sociale, Musicale*



tel.: +39 050 555 122 - fax: +39 050 553 014 - email: pipm030002@istruzione.it - pec: pipm030002@pec.istruzione.it
sito: <https://www.liceocarducci.edu.it> - cod. mecc.: PIPM030002 - cod. fiscale: 80006190500 - cod. univoco ufficio: UFK69O

Pisa, 8 maggio 2024

Circolare n. 296

Ai docenti

Al personale ATA

Oggetto: Corsi di formazione obbligatoria sulla salute e sicurezza art. 37 D. Lgs 81/08

Si informa l'intero personale della scuola che sono stati organizzati i **corsi di formazione e aggiornamento obbligatori sulla salute e sulla sicurezza** ai sensi dell'art. 37 del Decreto legislativo 81/2008.

Vi invitiamo a controllare il [documento di sintesi](#) (in fogli excel) per individuare il proprio bisogno formativo, sulla base del controllo dei documenti in possesso della Promosso.

Si tratta di corsi diversi per diverse esigenze:

- Corso di prima formazione per i lavoratori;
- Corsi per il completamento della formazione già avviata nel precedente anno (eventuale recupero di una o alcune Unità Formative).

I corsi si svolgeranno ancora in modalità videoconferenza sincrona, con un calendario permanente ed un'articolazione particolare, pensata espressamente per venire incontro alle esigenze degli Istituti scolastici.

Anche per il corrente anno scolastico, l'iscrizione ai corsi può essere effettuata direttamente da parte dei partecipanti, **compilando i moduli online appositamente predisposti**, all'interno dei quali sono indicate le date tra cui scegliere, per ciascuna unità formativa del rispettivo corso. Le date a disposizione verranno poi progressivamente incrementate, sulla base delle iscrizioni ricevute.

CORSO DI PRIMA FORMAZIONE PER LAVORATORI

Il corso ha la durata di 12 ore, è suddiviso in 6 unità formative (UF) della durata di 2 ore ciascuna ed è finalizzato a fornire la prima formazione ai lavoratori che non l'abbiano ancora ricevuta.

Link al modulo d'iscrizione:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfscRz47T25lyFxLmfU53ZgLtLoxCKIXWE4rULKjT3p1w2WKA/viewform?usp=sharing>

CORSO DI PRIMA FORMAZIONE AGGIUNTIVA PER PREPOSTI

Il corso è rivolto a tutti coloro che possono trovarsi a ricoprire la posizione di preposto (insegnanti che operano nei laboratori, anche linguistici e informatici, insegnanti di educazione fisica, collaboratori del dirigente, responsabili di sede, DSGA). Il corso ha la durata di 8 ore, aggiuntive a quelle del corso di formazione per lavoratori, ed è suddiviso in 4 unità formative (UFP) della durata di 2 ore ciascuna.

Link al modulo d'iscrizione:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfe5KnyYKKBImrpjaFyMU5YAK6wXhEz99pBOI1GkySBwBky9g/viewform?usp=sharing>

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI E PREPOSTI

Il corso è rivolto coloro che hanno già frequentato i relativi corsi di prima formazione e che sono prossimi o hanno superato la scadenza per l'aggiornamento, oppure hanno delle ore residue da frequentare; dato che alcuni lavoratori potrebbero aver già frequentato una parte delle ore di aggiornamento, si mettono a disposizione unità formative (UFA), della durata di 1 o 2 ore dedicate all'approfondimento di alcuni temi o alla presentazione delle novità normative, in modo che ognuno possa valutare quante e quali UFA frequentare, anche sulla base dell'argomento proposto. Si ricorda che, ad oggi, **l'aggiornamento obbligatorio è stabilito in almeno 6 ore**, con cadenza quinquennale per la formazione lavoratori e biennale per la formazione preposti; inoltre, per il lavoratore che è anche preposto, l'aggiornamento non deve essere duplicato.

Attenzione: chi avesse già frequentato una o più UFA proposte, deve scegliere tra le altre, senza ripetere argomenti già seguiti. Le UFA della durata di un'ora possono essere scelte SOLO da chi deve frequentare un numero dispari di ore

Questi incontri possono essere proposti anche ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza che devono mantenere l'aggiornamento.

Link al modulo d'iscrizione:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScaOkjiu5yZfx2aNpC0t4MV5VcU4r9oVd06e0-WvMgqGlisLg/viewform?usp=sharing>

Per eventuali chiarimenti o dubbi in merito a tali recuperi, può essere contattata l'**Agenzia formativa SOCIP** incaricata della gestione dei corsi, inviando una mail a formazione@socipsrl.it o chiamando lo **050 983935**.

Si ricorda che, mentre l'organizzazione dei corsi è un adempimento in capo al Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08, la partecipazione agli stessi è un obbligo per i lavoratori, sanzionato a norma dello stesso Decreto.

La Dirigente Scolastica
Sandra Capparelli

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993